

# 武豊町地域公共交通会議(第5回) 議事録

日時：平成22年5月24日(月)

13:30~15:00

場所：武豊町役場

2階 第2・3・4会議室

- 出席委員 19名(出席者名簿参照)
- 傍聴人 3名
- 事務局 武豊町総務部長、企画政策課 課長以下3名

## 1. 会長あいさつ

○初山会長(武豊町長)

- ・昨年4月に第1回を開催し、1年経過しました。今年度の7月から試行運行を開始する予定です。運行開始前の最後の会議となります。
- ・バス停留所の関係について、半田警察、交通事業者、名鉄知多タクシー等関係者と調整の結果、名鉄知多武豊駅前での待機が困難であるため、役場にバスの待機場所を設置、変更することとしました。
- ・また、待機場所の変更と、一部道路幅の狭い箇所や危険な交差点の回避により、各ルート共、1周30分を超えることになり、時刻表の変更も想定しています。詳細は後に担当より説明させていただきます。
- ・7月26日10時より出発式も予定していますのでご予定ください。

## 2. 新しい委員の委嘱等について

○事務局

- ・人事異動があり、名簿17番目の愛知県交通対策課長 宮崎氏が松井氏に、18番目の知多建設事務所維持管理課長 安藤氏が生田氏に、19番目の半田警察署交通課長 平井氏が木村氏に交代しました。
- ・委員総数の内、過半数の出席があり、会議開催要件を満たしていることを報告します。
- ・議事の進行を、伊豆原座長に引き継ぎます。

### 3. 議事

#### 報告事項 1 活性化・再生総合事業事後評価の評価結果について

##### ○事務局

- ・資料 1 説明
- ・報告に対する修正指示についてはありませんでした。各項目自己評価の通りでした。

##### ○座長

- ・ご質問・ご意見ありますか。
- ・報告事項ですが疑問点等ありましたら、事務局に確認ということによろしいか。  
(異議なし)
- ・ありがとうございました。

#### 第 1 号議案 平成 2 1 年度武豊町地域公共交通会議決算について

##### ○事務局

- ・資料 2 説明

##### ○座長

- ・決算報告内容について、小山氏から監査結果について報告をお願いします。

##### ○小山委員（武豊町議会議長）

- ・適正に処理されていることを報告させていただきます。

##### ○座長

- ・ご質問・ご意見ありますか。(特になし)
- ・採決事項のため、賛成の方、挙手をお願いします。  
(全員挙手・賛成)
- ・ありがとうございました。

#### 第 2 号議案 平成 2 2 年度武豊町地域公共交通会議第 1 回補正予算について

##### ○事務局

- ・資料 3 説明
- ・名鉄知多武豊駅前は、タクシー待機や一般車両の駐車等による混雑があるため、役場東広場内にバス待機スペースを確保。その工事のため補正予算をお願いします。
- ・また、JR 駅前の誘導帯、名鉄知多武豊駅、北中根、グリーンセンターのバス停位置の線引き、ガードパイプの撤去について、補正予算をお願いします。

○座長

- ・ご質問・ご意見ありますか。

○委員

- ・北中根のバス停前には店舗がある。店舗事業者等への協力要請はどうなっているのか。

○事務局

- ・運輸支局への運行申請手続きを踏まえながら、民地部分の関係者にご協力をおねがいしていく予定です。

○座長

- ・地域の関係者に対して丁寧な対応をよろしくお願ひしたい。
- ・バス停があると、雨が降った場合の雨宿り、たばこの吸い殻・ゴミなどのご迷惑をおかけするかもしれない。委員の皆さんにも地域の関係者に対してご協力を是非お願ひしたい。
- ・他にご意見はありますか。
- ・採決事項ですので、賛成の方、挙手お願ひします。  
(全員挙手・賛成)
- ・ありがとうございました。

**第3号議案 武豊町コミュニティバス新規開設路線の運行計画の変更について**

(地域公共交通会議案件)

○事務局

- ・資料4説明
- ・役場を起終点としたために、周回時間を要することになった。
- ・ルート変更、バス停数、時刻表について変更する必要があります。変更前は、1周25分で計画していた。変更後は、1周35分程度必要であり、休憩時間の確保について、運輸支局、労働基準監督署からの指示で、35分に加えて10分の休憩時間の確保から、減便する必要がでてまいりました。試行運行の中で、乗降状況を確認しながら最適なダイヤとしたい。
- ・6月15日の広報で、バスマップ・時刻表と無料お試し乗車券を配布する予定です。

○委員

- ・時刻表をみると乗り継ぎがあるが、乗り継ぎ時間の考え方、乗り継ぎ運賃・乗り継ぎ

券の発行についてお聞きしたい。

○事務局

- ・時刻表で説明すると、1号車は緑ルート1で役場を8:30に出発し、9:05に役場に到着する。その後、青ルート1で役場を9:15に出発し、9:50に役場に到着する。緑から青ルートに転換する際に、10分の乗り継ぎ時間と運転手の休憩時間を確保しています。
- ・乗り継ぎ券は、原則役場にて行うことを想定し、バス停にて運転手から乗り継ぎ券をもらい、乗車時に乗り継ぎ券を渡す方法とします。

○委員

- ・役場以外にも、4番・26番等のバス停で乗り継ぎができるが、その時間等はどうなるのか。

○事務局

- ・原則役場での乗り継ぎを想定しているのですが、その他の地点での乗り継ぎ時間はそれぞれ異なります。
- ・その他の地点での乗り継ぎは、例えばその場所で買い物等の用事を済ませて乗り継ぐことも可能ではあるが、こうした利用は個別の利用であるため100円の運賃をお願いしたい。

○座長

- ・初めての事業であり、全てが完璧にクリアできないこともあります。また、乗り継ぎについては、厳密に考えれば、いろいろな使い方ができます。先行事例のムーバスで、ある母親が子供に100円を渡し、同じルートを巡回するバスに乗車させ、その間、母親は自分の時間を確保するといった使い方をするケースも聞きました。
- ・見方によれば間違った利用かもしれませんが、バスを積極的に利用してもらうことを考えれば、良い方法かもしれません。
- ・いろいろな使い方のアイデアを募集することも考えてみてはどうでしょうか。

○委員

- ・いろいろな利用の可能性があります。利用者において、間違った認識での利用ではなく、プラスの認識での利用をお願いして、ある意味、楽しい利用を行って頂きたい。

○委員

- ・時刻表について、もし印刷が間に合うようであれば、電車の時刻表を加えていただければ使い勝手がよいと思う。

○事務局

- ・ 9月30日までの無料お試し券のスペースがあるため、ご指摘の意見は、次回以降の作成時に対応したい。

○座長

- ・ 名鉄知多武豊駅は、2台駐車できるのか。

○事務局

- ・ 混雑が予想されるため構内進入は1台のみで考えている。2台分のスペースは確保できない。
- ・ 2台目が重なる場合は、周辺のスペースを活用しながら、ずらして進入し、うまく運行したい。

○座長

- ・ 利用者の立場では、目の前にバスが見えるので、2台同時に進入できない事情を利用者に説明していくことが重要だと思います。
- ・ 2台の車両が重なることの影響もチェックするのが実証運行だと思うので、こうした点も確認していきましょう。

○委員

- ・ 名鉄知多武豊駅のバス停の発車時刻が全く同じとなっている。バスバースが一つしかなく、2台同時配車ができないのに発車時刻が同じであるというのには無理があるのではないかと。また、どの便が先なのか、前後して発着する場合がある。前後する順番が状況によって変化すると、乗り継ぎ利用者にとっては、使えないケースが生じてしまう。
- ・ 時刻表をずらすか、順序を決めておく必要があるのではないかと。

○座長

- ・ 早発は苦情がでる。いつも遅着しても苦情がでる。運行の中で、うまく調整、対応してほしい。
- ・ 運輸支局との協議の中で確認してください。

○事務局

- ・ 乗り継ぎは原則役場でお願いしていく。その旨、バスマップにも記載する。その他の場所での乗り継ぎ、名鉄知多武豊駅での対応については、時刻表等を活用しながら説明できるようにしていきたい。

○委員

- ・高齢者等が使うのであれば、事務局が考えるように、同じ時刻とする方がわかりやすく、使いやすい。
- ・利用者数や乗り継ぎ状況も分からないので、実証運行のなかで対応できればと思う。
- ・他の市町の事例ではルート毎に乗り継ぎ券を色分けし、不適切な利用を防いでいるケースがあります。

○座長

- ・この案でスタートして、うまく変更しながら進めて欲しい。
- ・この時刻表は全戸配布ですか。

○事務局

- ・全戸配布です。

○座長

- ・その他意見、質問等がありますか。
- ・無いようなので、採決したいと思います。賛成の方、挙手お願いします。  
(全員挙手・賛成)
- ・ありがとうございました。

## 4. その他

### コミュニティバス地区説明会の開催について

○事務局

- ・バスマップは6月15日号広報で配布します。
- ・6月8日、9日、10日に地区説明会を行います。いずれも19時から20時30分の予定で、ルート毎、3つのブロックで行います。

### 出発式について

- ・7月26日(月) 10:00から役場プラザ(役場東側)にて行います。
- ・時刻表に沿った運行は、翌日27日(火)から開始します。

○座長

- ・出発式は乗車できますか。
- ・お願いとして、高齢者の集まりがあれば、その時をねらって説明会をお願いできれば、顔を合わせた説明が良い。走っている最中でも良いので、是非お願いしたい。

○事務局

- ・出発式は乗車できます。

○座長

- ・本日の議題は全てですが、他に何かありますか。

○委員

- ・地区説明会に参加される方の中には、シビアな意見があると思う。
- ・説明会の中で、ケーススタディとして、一番使うであろう利用者をイメージして、いくつかの使い方（モデルコース）を示してもらいたい。

○座長

- ・使い方を示すことは良いと思う。是非お願いしたい。
- ・マイク（司会）を事務局にお返ししたい。

## 5. 閉会

○初山会長(武豊町長)

- ・慎重なる議論ありがとうございました。また、議案について、決定いただきありがとうございました。ご指摘頂いた意見について、参考とさせていただきながら、7月からスタートを目指します。
- ・自動車免許証の返却者が10倍に増えていると聞いています。そうした方への対応も考えていきたいと思う。
- ・武豊町においては、高齢者の方が、外に出ていただくことが地域活性化につながると考えています。そうした支援ができればと思う。
- ・本日はありがとうございました。

○事務局

- ・次回開催は11月頃を予定しています。
- ・以上をもちまして第5回会議を閉会します。ありがとうございました。

—閉会—